

個人情報 利用目的の通知、訂正等、利用停止等 請求書

「お客様の個人情報に関する照会・訂正・削除等について」の内容を承諾し、個人情報の保護に関する法律の規定に基づく保有個人データ（以下「個人情報」という）の利用目的の通知、訂正等、利用停止等を以下のとおり請求します。

【請求者のご氏名】

_____ (印)

1. 請求者ご本人に関する事項

氏 名	ふりがな		
生年月日	年 月 日	性別	1. 男 2. 女
住 所	〒 ※ 都道府県名からご記入下さい。アパート名・部屋番号まで記入下さい。		
電話番号	() -	1. 自宅 2. 会社 3. 携帯電話	
メールアドレス			
本人確認書類	1. 運転免許証 (写) 2. 健康保険証 (写) 3. 写真付き住民基本台帳カード (写) 4. パスポート (写) 5. 外国人登録証明書 (写) 6. 年金手帳 (写) ※ 同封される上記の本人確認書類 (いずれか1種類) に○をご記入下さい。		

※ 当社に登録している内容と上記にご記入された内容が異なる場合は、以下をご記入下さい。

異なる項目 (住所など)	当社に登録している内容

2. 代理人に関する事項 ※ 請求者が代理人様の場合は、下記をご記入下さい。

氏 名	ふりがな		
生年月日	年 月 日	性別	1. 男 2. 女
住 所	〒 ※ 都道府県名からご記入下さい。アパート名・部屋番号まで記入下さい。		
電話番号	() -	1. 自宅 2. 会社 3. 携帯電話	
代理人の 確認書類	1. 運転免許証 (写) 2. 健康保険証 (写) 3. 写真付き住民基本台帳カード (写) 4. パスポート (写) 5. 外国人登録証明書 (写) 6. 年金手帳 (写) ※ 同封される上記の本人確認書類 (いずれか1種類) に○をご記入下さい。		
本人との関係	1. 本人から委任された者 2. 法定代理人 (親権者など)		
委任状	1. 本人からの委任状 (本人の印鑑証明書を添付) 2. 戸籍謄本または抄本		

3. 請求の区分 ※ 請求を希望される項目に○を付けてください。

請求の種類 製品・サービスの名称	利用目的 の通知	追加	訂正	削除	利用 停止	消去	第三者提供 の停止
LANSCOPE オンプレミス版							
LANSCOPE クラウド版							
SYNCPIT							
CPMS							
REMO-CON							
その他 () に具体的に記載下さい。 ()							

4. 追加・訂正・削除を希望される内容

※ 『サービスの種類』には、各種登録、キャンペーン応募、保証書、製品の点検・修理、資料請求、製品購入、採用活動への応募などの個人情報を提供されたサービスの種類に加えて、製品名もできる限り具体的にご記入下さい。

サービスの種類 [※]	個人情報の項目	追加・訂正・削除する内容 (訂正の場合は、訂正後の内容)

5. 請求の理由

請求を希望された理由をご記入下さい。

--