

個人情報 照会請求書

「お客様の個人情報に関する照会・訂正・削除等について」の内容を承諾し、個人情報の保護に関する法律の規定に基づく保有個人データ（以下「個人情報」という）の開示を以下のとおり請求します。

【請求者のご氏名】

(印)

1. 請求者ご本人に関する事項

氏 名	ふりがな		
生年月日	年 月 日	性別	1. 男 2. 女
住 所	〒 ※ 都道府県名からご記入下さい。アパート名・部屋番号まで記入下さい。		
電話番号	() -	1. 自宅 2. 会社 3. 携帯電話	
メールアドレス			
本人確認書類	1. 運転免許証 (写) 2. 健康保険証 (写) 3. 写真付き住民基本台帳カード (写) 4. パスポート (写) 5. 外国人登録証明書 (写) 6. 年金手帳 (写) ※ 同封される上記の本人確認書類 (いずれか1種類) に○をご記入下さい。		

※ 当社に登録している内容と上記にご記入された内容が異なる場合は、以下をご記入下さい。

異なる項目 (住所など)	当社に登録している内容

2. 代理人に関する事項 ※ 請求者が代理人様の場合は、下記をご記入下さい。

氏 名	ふりがな		
生年月日	年 月 日	性別	1. 男 2. 女
住 所	〒 ※ 都道府県名からご記入下さい。アパート名・部屋番号まで記入下さい。		
電話番号	() -	1. 自宅 2. 会社 3. 携帯電話	
代理人の 確認書類	1. 運転免許証 (写) 2. 健康保険証 (写) 3. 写真付き住民基本台帳カード (写) 4. パスポート (写) 5. 外国人登録証明書 (写) 6. 年金手帳 (写) ※ 同封される上記の本人確認書類 (いずれか1種類) に○をご記入下さい。		
本人との関係	1. 本人から委任された者 2. 法定代理人 (親権者など)		
委任状	1. 本人からの委任状 (本人の印鑑証明書を添付) 2. 戸籍謄本または抄本		

3. 個人情報を特定するための事項

(1) ご本人が個人情報を提供した当社の製品・サービスに関する情報

・個人情報を提供した製品に関する情報 ※ 該当する事業の左側に○をご記入下さい。		
	LANSCOPE オンプレミス版	その他 ※ 下記にご記入下さい。
	LANSCOPE クラウド版	
	SYNCPIT	
	CPMS	
	REMO-CON	

(2) ご本人が個人情報を提供したサービスに関する情報

・個人情報を提供したサービスに関する情報 ※ 具体的なサービス・購入された商品名をご記入下さい。	
ユーザー登録	
アンケート・キャンペーンなどへの応募	
資料請求	
製品の購入	
当社の採用活動への応募	
各種サポートサービスに関するお申込み	
イベント・セミナー申し込み	
その他	

(3) 照会を希望される個人情報の項目 ※ 希望される項目に○を付けてください。

1	氏名	2	住所	3	生年月日
4	電話番号	5	FAX番号	6	メールアドレス
7	その他 ※ 下記にできる限り具体的にご記入下さい。				